



Mostar, S. Radića 3/III, tel.: +387 (0)36 334-400; fax: +387 (0)36 316-792; e-mail: monkshnk@tel.net.ba

(ime, ime oca, prezime osobe imaoca obrazovne isprave)

(datum i mjesto rođenja)

(adresa prebivališta)

(državljanstvo)

(kontakt telefon i e-mail adresa)

**ZAHTJEV
za nostrifikaciju i/ili ekvivalenciju**

1. Naziv isprave čije se priznavanje traži _____

2. Tko je izdao ispravu _____
(točan naziv obrazovne ustanove, kao i grad i država u kojoj se nalazi)

3. Kada je isprava izdana _____

4. Da li je ranije traženo priznavanje navedene isprave u BiH DA NE

5. Ako jeste kod kojeg organa _____

6. Priznavanje obrazovne isprave potrebno mi je radi:

PRILOZI (zaokružiti priloženo):

1. *Obrazovna isprava o obrazovanju u inozemstvu (original ili ovjereni preslik)*
2. *Prijevod sačinjen od strane ovlaštenog sudskog tumača za jezik na kojem je obrazovna isprava*
3. *Plan i program obrazovanja u inozemnoj obrazovnoj ustanovi*
4. *Obrazovna isprava o obrazovanju u BiH stečena prije obrazovanja u inozemstvu*
5. _____

PODNOŠITELJ

Mostar, _____ godine

Zahtjev za malodobne osobe podnosi roditelj/staratelj

Zahtjev sukladno odredbama Zakona o upravnom postupku može potpisati podnositelj bračni drug, roditelj, dijete ili odvjetnik po ovlaštenju stranke ili druga osoba na temelju punomoći izdane i ovjerene kod nadležnog organa (naveden osobe su dužne na zahtjevu potpisati svije ime i staviti svoju adresu.

Zahtjev mora biti točno i potpuno popunjen, u protivnom se po zahtjevu neće moći postupiti i isti će se kao nepotpun i neuredan odbaciti.

Sukladno članku 5. Zakona o nostrifikaciji i ekvivalenciji inozemnih obrazovnih isprava („Narodne novine HNŽ“, br. 5/2005) zahtjev za nostrifikaciju i ekvivalenciju mogu podnijeti državljani BiH kojima je prebivalište na području Hercegovačko-neretvanske županije, a strani državljani i osobe bez državljanstva ako imaju pravni interes na području Županije (imaju boravište, nastavljaju obrazovanje u ustanovama ili se zapošljavaju na području HNŽ-K-a).

Uz ovaj zahtjev je potrebno sukladno članku 9. Zakona o nostrifikaciji i ekvivalenciji inozemnih obrazovnih isprava priložiti:

1. kopiju osobne iskaznice ili drugi dokaz o prebivalištu na području HNŽ/K, a ako se radi o stranom državljaninu ili osobi bez državljanstva dokaz o pravnom interesu (dokaz o prijavi uredu za strance, dokaz o pokretanju postupka za izdavanje radne dozvole i sl.)
2. obrazovnu ispravu (diplomu, svjedodžbu, učeničku knjižicu i sl.) o obrazovanju u inozemstvu zajedno sa svim svjedodžbama ili sličnim ispravama za svaki razred, polugodište ili drugi period obrazovanja završen u inozemstvu, a koji je prethodio stjecanju iste, a iz koje se može utvrditi trajanje i razina obrazovanja u inozemstvu;
Napomena: Ukoliko je stranka stekla obrazovnu ispravu u programu prekvalifikacije ili dokvalifikacije dužna je dostaviti dokaz o prethodno stečenom obrazovanju i dokaz o položenoj razlici predmeta
3. prijevod na hrvatski, bosanski ili srpski jezik sačinjen od strane ovlaštenog sudskog tumača;
4. plan i program obrazovanja u inozemnoj obrazovnoj ustanovi (na traženje organa koji provodi postupak);
5. obrazovne isprave (diplomu, svjedodžbu, učeničku knjižicu i sl.) o obrazovanju u Bosni i Hercegovini stečenom prije obrazovanja u inozemstvu.
6. ukoliko je od stjecanja obrazovne isprave došlo do promjene imena stranke, podnositelj je dužan priložiti i dokaz o istom (vjenčani list, rješenje nadležnog organa i sl.)
7. Ministarstvo može u postupku od podnositelja zahtjeva po potrebi zatražiti i drugu dodatnu dokumentaciju.

Sve navedene isprave prilažu se u originalu ili ovjerenom presliku, a napominjemo da iste ostaju kao dokazi u spisu..

Ukoliko podnositelj zahtjeva ne podnese sve potrebne dokaze, ostavit će mu se rok za dopunu, te ukoliko u ostavljenom roku ne izvrši dopunu, Ministarstvo će na temelju dokaza u spisu donijeti rješenje.

Upravna pristojba, sukladno tarifnom broju 13. Tarifa županijskih upravnih pristojbi („Narodne novine HNŽ“, broj: 2/13, 12/16 i 3/20) za rješenje o nostrifikaciji i ekvivalenciji plaćaju podnositelji zahtjeva državljani BiH u iznosu 50,00 KM, a podnositelji zahtjeva strani državljani 100,00 KM. Plaćanje navedenih pristojbi vrši se prilikom podnošenja zahtjeva putem županijskih upravnih biljega za iznos od 50,00 KM, a za 100,00 putem uplatnice, a iste ste dužni priložiti prilikom predaje zahtjeva.