

MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, NAUKE, KULTURE I SPORTA

689

Na osnovu člana 15. stav (6) i člana 59. stav (1b) Zakona o obrazovanju odraslih Hercegovačko – neretvanskog kantona („Službene novine Hercegovačko - neretvanskog kantona“, broj 4/18), Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta Hercegovačko - neretvanskog kantona donosi

PRAVILNIK O POSTUPKU UTVRĐIVANJA ISPUNJENOSTI USLOVA ZA RAD ORGANIZATORA OBRAZOVANJA ODRASLIH

1. OPĆE ODREDBE

Član 1.

(Predmet pravilnika)

Ovim pravilnikom propisuje se postupak utvrđivanja ispunjenosti uslova za rad organizatora obrazovanja odraslih, imenovanje komisije, način rada i izdavanje rješenja.

Član 2.

(Postupak utvrđivanja ispunjenosti rada)

(1) Postupak utvrđivanja ispunjenosti uslova za rad organizatora obrazovanja odraslih provodi se prije početka rada organizatora obrazovanja odraslih, u slučaju izmjene ili dopune registracije, kao i svake naredne četiri godine.

(2) Postupak utvrđivanja ispunjenosti uslova za rad organizatora obrazovanja odraslih provodi Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta Hercegovačko - neretvanskog kantona (u daljem tekstu: Ministarstvo).

II. POSTUPAK UTVRĐIVANJA ISPUNJENOSTI USLOVA ZA RAD

Član 3.

(Pokretanje postupka)

(1) Postupak utvrđivanja ispunjenosti uslova za rad organizatora obrazovanja odraslih pokreće se podnošenjem zahtjeva.

(2) Zahtjev za utvrđivanje ispunjenosti uslova za rad organizatora obrazovanja odraslih podnose organizator obrazovanja odraslih ili njegov osnivač Ministarstvu.

(3) Uz zahtjev prilažu sljedeću dokumentaciju:

- a) osnivači akt,
- b) elaborat o opravdanosti osnivanja,
- c) podatke o licu ovlaštenom za zastupanje,
- d) dokaze o osiguranom broju stalno uposlenih u skladu sa Standardima i normativima,
- e) dokaze o osiguranim uslovima u skladu sa Standardima i normativima,
- f) garancije u pogledu unaprijed osiguranih i planiranih finansijskih sredstava za osiguranje uslova za početak rada i daljnji rad za period od minimalno pet godina,
- g) dokaze o izvršenoj uplati sredstava na ime troškova provođenja postupka osnivanja od faze podnošenja zahtjeva do okončanja postupka po zahtjevu.

Član 4.

(Kriteriji)

Kriteriji na osnovu kojih se utvrđuje ispunjenost uslova za rad organizatora obrazovanja odraslih utvrđeni su Standardima i normativima za obrazovanje odraslih (u daljem tekstu: standardi i normativi), a odnose se na ljudske, prostorne i materijalno-tehničke resurse.

Član 5.

(Utvrdjivanje ispunjenosti uslova)

(1) Po prijemu zahtjeva za utvrđivanje ispunjenosti uslova za rad organizatora obrazovanja odraslih, Ministarstvo cijeni kompletnost zahtjeva.

(2) Ukoliko dokumentacija dostavljena uz zahtjev nije potpuna, Ministarstvo pismeno obavještava podnosioca zahtjeva o nedostacima uz utvrđeni rok za dopunu ili ispravku zahtjeva.

(3) Rok iz stava (2) ovog člana ne može biti duži od 30 dana.

(4) Ukoliko podnosilac zahtjeva ne otkloni uočene nedostatke u propisanom roku iz stava (3) ovog člana, zahtjev će Ministarstvo odbaciti zaključkom.

(5) Ukoliko zahtjev ispunjava formalne uslove, ispunjenost uslova za rad organizatora obrazovanja odraslih utvrđuje komisija koju imenuje ministar obrazovanja, nauke, kulture i sporta Hercegovačko – neretvanskog kantona (u daljem tekstu: ministar).

Član 6.

(Imenovanje komisije)

(1) Najkasnije u roku od 10 dana od dana prijema urednog zahtjeva ministar imenuje komisiju koja provodi postupak utvrđivanja ispunjenosti uslova za rad organizatora obrazovanja odraslih.

Hercegovačko-neretvanskog kantona

(2) Komisija iz stava (1) ovog člana ima tri člana, od kojih je jedan predsjednik.

(3) Komisiju čine dva predstavnika Ministarstva i jedan predstavnik Pedagoškog zavoda Hercegovačko – neretvanskog kantona (u daljem tekstu: Pedagoški zavod).

(4) Za pravilnost rada i postupanja komisije odgovoran je predsjednik.

Član 7.

(Kodeks ponašanja)

Tokom rada svaki član komisije mora biti nepristrasan u odnosu na organizatora obrazovanja odraslih, i da sve informacije sadržane u dokumentaciji koja je predmet razmatranja, neće ni pod kojim uslovima otkriti bilo kojem licu koje nije zvanično uključeno u postupak utvrđivanja ispunjenosti uslova.

Član 8.

(Način rada komisije)

(1) Komisija radi u punom sastavu i o svim poduzetim radnjama i uočenom sačinjava zapisnik.

(2) Komisija utvrđuje ispunjenost uslova za rad organizatora obrazovanja odraslih uvidom u dostavljenu dokumentaciju kao i uvidajem na licu mjesta u poslovnim prostorijama organizatora obrazovanja odraslih.

(3) Ako u postupku Komisija utvrdi da postoje određene nepravilnosti i da nisu potpuno ispunjeni propisani uslovi, zapisnikom nalaže podnosiocu zahtjeva da otkloni uočene nepravilnosti i određuje mu rok za to.

(4) Na osnovu konačno utvrđenog stanja Komisija sačinjava zapisnik u kojem predlaže ministru da donese rješenje o ispunjenosti uslova za rad organizatora obrazovanja odraslih ili rješenje o odbijanju zahtjeva.

Član 9.

(Uvid na licu mjesta)

(1) Prilikom uviđaja na licu mjesta radi utvrđivanja ispunjenosti uslova za rad organizatora obrazovanja odraslih u pogledu prostora, opreme i nastavnih sredstava, te drugih materijalno-tehničkih uslova za rad u skladu sa Standardima i normativima, Komisija je dužna utvrditi za koji maksimalni broj polaznika su ispunjeni propisani uslovi.

(2) Komisija posebno utvrđuje ispunjenost uslova za realizaciju praktične nastave u punom fondu sati kod organizatora obrazovanja odraslih ili kod poslodavca na osnovu ugovora o poslovnoj saradnji.

Član 10.

(Rješenje o ispunjenosti uslova za rad)

(1) Ministarstvo na osnovu preporuke komisije donosi rješenje kojim se utvrđuje da jesu ili nisu ispunjeni uslovi za rad organizatora obrazovanja odraslih.

(2) Rješenje iz stava (1) ovog člana je konačan upravni akt.

(3) Na osnovu rješenja o ispunjenosti uslova za rad, organizatori obrazovanja odraslih podnose Ministarstvu zahtjev za upis u Registar organizatora obrazovanja odraslih (u daljem tekstu: Registar)

(4) Organizator obrazovanja odraslih može početi sa radom nakon upisa u Registar.

Član 11.

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objave u „Službenim novinama Hercegovačko – neretvanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina

Federacija Bosne i Hercegovine

Hercegovačko-neretvanski kanton

Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta

Broj: 05-01-02-2570/18.

Mostar, 01.11.2018. godine

MINISTAR

dr.sc. Rašid Hadžović, s.r.

690

Na osnovu člana 20. stav (6) i člana 59. Stav (1c) Zakona o obrazovanju odraslih Hercegovačko – neretvanskog kantona („Službene novine Hercegovačko - neretvanskog kantona“ broj 4/18), Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta donosi

**PRAVILNIK
OOBLIKU, SADRŽAJU I NAČINU
VOĐENJA REGISTRA ORGANIZATORA
OBRAZOVANJA ODRASLIH**

1. OPĆI DIO

Član 1.

(Predmet Pravilnika)

(1) Ovim Pravilnikom utvrđuje se vođenje Registra organizatora obrazovanja odraslih (u daljem tekstu: Registar), izgled i sadržaj Registra, postupak