

Na osnovu člana 15. i 129. Zakona o visokom obrazovanju u Hercegovačko-neretvanskom kantonu („Službene novine HNK“, broj: 04/12), Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta, **d o n o s i**

PRAVILNIK o radu komisije matičara

Član 1. (Predmet Pravilnika)

Ovim Pravilnikom reguliše se imenovanje komisije matičara (u daljnjem tekstu: Komisija), kalendar aktivnosti za donošenje akta o osnivanju visokoškolske ustanove, rok za provjeru uslova, datum početka rada visokoškolske ustanove, obavljanje poslova i podnošenje izvještaja.

Član 2. (Odluka o imenovanju Komisije)

Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta Hercegovačko-neretvanskog kantona (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) donosi odluku o davanju saglasnosti na elaborat o osnivanju visokoškolske ustanove, a nakon usvojenog elaborata osnivač/i imenuje/u Komisiju.

Član 3. (Rok za imenovanje Komisije)

Komisija se imenuje najkasnije u roku od trideset (30) dana od dana donošenja odluke Ministarstva o davanju saglasnosti na elaborat.

Član 4. (Sadržaj akta o imenovanju Komisije)

Akt o imenovanju Komisije sadrži:

1. naziv visokoškolske ustanove koja se osniva;
2. ime i prezime članova Komisije s podacima o zvanju i poslu koji obavljaju;
3. rok za donošenje akta o osnivanju visokoškolske ustanove;
4. zadaće Komisije i
5. rok za podnošenje izvještaja.

Član 5. (Sastav Komisije)

Komisija se sastoji od pet (5) članova a imenuje je osnivač/i.
Članovi Komisije imenuju se iz reda nastavnika univerziteta ili visoke škole iz naučnog i stručnog područja za koje se osniva visokoškolska ustanova, a jedan član Komisije je, u pravilu, pravne struke koji posebno vodi računa o provođenju zakonitosti.

Član 6.
(Akt o osnivanju)

Osnivač/i donosi/e akt o osnivanju visokoškolske ustanove najkasnije u roku od šezdeset (60) dana od dana usvajanja elaborata o osnivanju visokoškolske ustanove.

Član 7.
(Sadržaj akta o osnivanju)

Akt o osnivanju visokoškolske ustanove sadrži:

- a) naziv osnivača/suosnivača;
- b) naziv i sjedište visokoškolske ustanove;
- c) djelatnost visokoškolske ustanove;
- d) iznos sredstava za osnivanje, početak rada i način njihovog osiguravanja;
- e) izvori i način osiguravanja sredstava za rad visokoškolske ustanove;
- f) odgovarajući prostor;
- g) potrebno akademsko osoblje;
- h) način raspolaganja viškom prihoda nad rashodima i način na koji se pokriva višak rashoda nad приходima;
- i) prava, obveze i odgovornost visokoškolske ustanove u pravnom prometu;
- j) osoba koja će do imenovanja rukovodioca predstavljati i zastupati visokoškolsku ustanovu i njena ovlaštenja i odgovornosti;
- k) rok za donošenje statuta, imenovanje tijela upravljanja i rukovođenja visokoškolskom ustanovom i
- l) druga pitanja od značaja za rad visokoškolske ustanove.

Član 8.
(Sazivanje sjednica)

Rad Komisije odvija se na sjednicama, u prostorijama koje osigurava/ju osnivač/i. Konstituirajuću sjednicu saziva najstariji član Komisije, a na istoj se bira predsjednik i njegov zamjenik.

Član 9.
(Poslovnik o radu Komisije)

Komisija donosi poslovnik kojim se reguliše način sazivanja sjednica, rad na sjednicama, dinamika poslova, donošenje izvještaja o radu i drugo bitno za obavljanje poslova.

Član 10.
(Poslovi Komisije)

Komisija obavlja sljedeće poslove:

- a) donosi nastavni plan i program;
- b) donosi opći akt o pravilima studiranja;
- c) objavljuje konkurs i vrši izbor nastavnika i saradnika za sve uže naučne, odnosno umjetničke oblasti ili nastavne predmete za predviđene godine studija u skladu sa

Uredbom o kriterijima, standardima i normativima u Hercegovačko-neretvanskom kantonu;

d) utvrđuje prijedlog statuta;

e) objavljuje konkurs i vrši izbor članova upravnog odbora;

f) predlaže broj studenata za upis u prvu godinu studija i

g) prati proces ispunjavanja drugih uslova neophodnih za početak rada i daljnji rad visokoškolske ustanove koja se osniva.

Član 11.

(Izbor akademskog osoblja)

Postupak i uvjeti izbora u naučno-nastavna i umjetničko-nastavna zvanja na univerzitetu, nastavna i umjetnička zvanja na visokoj školi, obavljaju se u skladu s člancima 62., 64., 69., 70., 71. i 74. Zakona o visokom obrazovanju u Hercegovačko-neretvanskom kantonu.

Član 12.

(Sadržaj zapisnika)

O radu komisije vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži: redni broj sjednice, dan održavanja i početak sjednice, dnevni red, imena i prezimena odsutnih članova, odluke, zaključke i drugo bitno za osnivanje i početak rada visokoškolske ustanove.

Član 13.

(Rad i odlučivanje Komisije)

Komisija može raditi ako sjednici prisustvuje većina od ukupnog broja članova.

Odluke su pravovaljane kada se za iste izjasni većina od ukupnog broja članova Komisije.

Član 14.

(Izvještaj Komisije)

Po obavljenim poslovima Komisija podnosi izvještaj.

Izvještaj sadrži:

- donesene nastavne planove i programe;
- pravila-pravilnik o studiranju;
- popis izabranih nastavnika i saradnika;
- prijedlog statuta;
- prijedlog plana upisa studenata;
- ispunjenost uslova iz Uredbe o kriterijima, standardima i normativima u visokom obrazovanju u Hercegovačko-neretvanskom kantonu;
- prijedlog datuma provjere ispunjenosti uslova za rad i početak rada visokoškolske ustanove i
- drugo bitno za osnivanje i početak rada visokoškolske ustanove.

Član 15.
(Dostava izvještaja i prestanak rada Komisije)

Izvještaj o radu dostavlja se najkasnije u roku od šezdeset (60) dana od dana imenovanja Komisije.

Usvajanjem izvještaja o radu od strane osnivača Komisija prestaje sa radom.

Član 16.
(Sredstva za rad)

Sredstva za rad Komisije osiguravaju osnivač/i sukladno finansijskim propisima i posebnim odlukama Ministarstva.

Član 17.
(Prestanak važenja ranijih propisa)

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika na prostoru Hercegovačko-neretvanskog kantona prestaju važiti svi dosadašnji propisi koji su se odnosili na rad Komisije.

Član 18.
(Stupanje Pravilnika na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Hercegovačko-neretvanskog kantona“.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i
Hercegovačko-neretvanski kanton
Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta

MINISTAR

Zlatko Hadžimerović

Broj: 05-01-40-3249/12
Mostar, 04.12.2012. godine

OBRAZLOŽENJE DONOŠENJA PRAVILNIKA O RADU KOMISIJE MATIČARA

PRAVNI OSNOV

Pravni osnov je čl. 15. i 129. Zakona o visokom obrazovanju u Hercegovačko-neretvanskom kantonu („Službene novine Hercegovačko-neretvanskog kantona“, broj:04/2012).

RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Ministarstvo ima obvezu donošenja propisa za osnivanje, organizaciju i djelokrug rada visokoškolskih ustanova u skladu s Zakonom.

Pored obveze Ministarstvo ima i potrebu za donošenjem Pravilnika o radu Komisije matičara u postupku osnivanja visokoškolskih ustanova.

RIJEŠENJA U PRAVILNIKU

Članovima od 1.-5. utvrđuju se pitanja koja se odnose na rad, sastav i imenovanje članova Komisije matičara, kao i rok za imenovanje.

Kako se radi o bitnim pitanjima u postupku osnivanja za čija su rješenja potrebne posebne kompetencije u pogledu donošenja akta, izboru akademskog osoblja, provođenju zakonitosti i drugo, takva pitanja mogu rješavati članovi s predloženim zvanjima.

Čl. 6. i 7. Pravilnika dat je rok za donošenje i sadržaj akta o osnivanju visokoškolske ustanove.

Čl. 8.-13. uređuju rad, poslove, vođenje zapisnika i odlučivanje Komisije po pojedinim pitanjima.

Čl. 14. i 15. preciziraju sadržaj i podnošenje izvještaja kako bi osnivač/i mogli usvojiti isti, te od Ministarstva zatražiti utvrđivanje ispunjenosti uslova i licenciranje.

Čl. 16. utvrđeno je da osnivač osigurava sredstva za rad Komisije bez obzira je li ustanova u javnoj ili privatnoj svojini.

Čl. 17. i 18. regulišu stupanje na snagu Pravilnika i prestanak ranijih propisa zato što su se do donošenja ovog Pravilnika u HNK primjenjivali različiti propisi.

Financijska sredstva za rad Komisije osigurava osnivač/i kao i potrebna sredstva za rad u skladu s Zakonom.

MINISTAR

Zlatko Hadžiomerović