

**MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,
NAUKE, KULTURE I SPORTA****172**

Na osnovu člana 68 Zakona o organizaciji uprave u Hercegovačko-neretvanskom kantonu („Službene novine HNK“ broj: 9/09) a u vezi člana 177. stav (7), (8) i (9) Zakona o osnovama u bezbjednosti saobraćaja na cestama u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10 i 18/13), člana 30. Pravilnika o osposobljavanju za vozača motornih vozila („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 46/12) i člana 34. Pravilnika o načinu i uslovima organiziranja ispita za vozača motornih vozila („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 46/12), ministar Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta HNK donosi

**P R A V I L N I K
O KONTROLI I NADZORU ISPUNJENOSTI
USLOVA RADA AUTO-ŠKOLA,
OSPOSOBLJAVANJA I PROVEDBE ISPITA
KANDIDATA ZA VOZAČA MOTORNOG
VOZILA****I. OPŠTE ODREDBE****Član 1.**

Ovim se Pravilnikom uređuju uslovi, sastav, procedura izbora i imenovanje, mandat, odgovornost, mjerodavnost i ovlaštenja Stručnog tijela za kontrolu i nadzor provođenja propisa osposobljavanja i provedbe ispita kandidata za vozača motornog vozila (u daljem tekstu: Stručno tijelo), cilj, predmet i način obavljanja kontrole i nadzora provođenja propisa osposobljavanja i provedbe ispita kandidata za vozača motornog vozila, kontrola i nadzor ispunjenosti uslova rada auto-škola, kao i vođenje evidencije.

**II. PROCEDURA IZBORA, SASTAV I
IMENOVANJE ČLANOVA STRUČNOG
TIJELA****Član 2.**

(uslovi za člana Stručnog tijela)

- (1) Kandidat za člana Stručnog tijela mora ispunjavati sljedeće opšte uslove:
- a) ima prijavljeno prebivalište u HNK duže od šest mjeseci;
 - b) nema izrečenu mjeru sigurnosti ili zaštitnu

Hercegovačko-neretvanskog kantona

- mjeru zabrane upravljanja motornim vozilom u zadnjih pet godina;
- c) da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak;
 - d) da kandidat nema na poreznoj upravi prispjelih a ne izmirenih obaveza;
 - e) ljekarsko uvjerenje, ne starije od tri mjeseca;
 - f) da nije uposlen u auto školi ili na bilo koji način angažiran u auto školi.
- (2) Kandidat za člana Stručnog tijela mora ispunjavati posebne uslove:
- a) posjeduje visoku stručnu spremu saobraćajne struke cestovni smjer ili visoku stručnu spremu pravne struke, posjeduje dozvolu instruktora vožnje ili godinu dana iskustva na poslovima bezbjednosti saobraćaja ili nadzora nad polaganjem vozačkog ispita;
 - b) posjeduje višu školsku spremu saobraćajne struke cestovni smjer ili pravne struke, posjeduje dozvolu instruktora vožnje i ima minimalno tri godine iskustva na poslovima bezbjednosti saobraćaja ili nadzora nad polaganjem vozačkog ispita;
 - c) posjeduje visoku stručnu spremu (osim saobraćajne i pravne struke), posjeduje dozvolu instruktora vožnje minimalno pet godine, posjeduje licencu ispitivača za polaganje vozačkog ispita i ima minimalno pet godine iskustva na poslovima bezbjednosti saobraćaja ili nadzora nad polaganjem vozačkog ispita.
- (3) Za člana stručnog tijela može biti imenovan kandidat koji je zadovoljio opšte i posebne uslove iz ovoga člana stav (1) i (2), i koji je prošao eliminacioni ispit iz poznavanja saobraćajnih propisa.

Član 3.

(sastav i imenovanje stručnog tijela)

- (1) Stručno tijelo čine predsjednik i dovoljan broj članova za kontrolu i nadzor nad provođenjem propisa osposobljavanja i provedbe ispita kandidata za vozača motornog vozila, kao i uslova rada auto-škola a ne više od devet s predsjednikom.
- (2) za predsjednika se imenuje osoba koja pored opštih zadovoljava i posebne uslove iz člana 2. stav (2), tačka a).
- (3) Stručno tijelo rješenjem imenuje ministar obrazovanja, nauke, kulture i sporta HNK (u daljem tekstu: ministar).
- (4) Prilikom imenovanja Stručnog tijela ministar mora voditi računa o regionalnoj i nacionalnoj

zastupljenosti.

- (5) Članovi Stručnog tijela imaju iskaznicu za kontrolu i nadzor, koja je bijele boje a izdaje je Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta.
- (6) Obrazac iskaznice za kontrolu i nadzor nalazi se u Prilogu 1 i sastavni je dio ovoga Pravilnika.

Član 4.

(način odabira Stručnog tijela)

- (1) Odabir članova Stručnog tijela vrši se putem Javnog poziva i provodi ga Komisija za provedbu Javnog poziva koju imenuje ministar.
- (2) Komisija za provedbu Javnog poziva se sastoji od predsjednika i dva člana.
- (3) Za člana Komisije za provedbu Javnog poziva može biti imenovana osoba koja ima VSS i koja posjeduje dozvolu instruktora vožnje ili licencu predavača teoretske nastave.
- (4) U Komisiju za provođenje Javnog poziva ne mogu biti angažovane osobe koje su uposlene ili angažovane u auto školi, kao i osobe koje su se prijavile na Javni poziv za člana Stručnog tijela.

Član 5.

- (1) Kandidati za člana Stručnog tijela polažu pismeni test iz poznavanja saobraćajnih propisa.
- (2) Testove za polaganje pismenog ispita priprema predsjednik Komisije za provedbu Javnog poziva i sastavlja ih iz Kataloga testovskih pitanja za vozača motornih vozila. Testovi su tajni i uvid u iste imaju samo članovi Komisije za provedbu Javnog poziva.
 - (a) Test iz poznavanja propisa o bezbjednosti saobraćaja na putevima za članove Stručnog tijela sastoji se od (40) četrdeset pitanja sastavljen od:
 - dvadeset pitanja iz Oblasti I – teoretska pitanja,
 - deset pitanja iz Oblasti II – znakovi i
 - deset pitanja iz Oblasti III – raskrsnice.
 - (b) Tačni odgovori na pitanja iz Oblasti-I vrednuju se s dva boda, iz Oblasti-II s tri boda, a iz Oblasti-III s pet bodova.
- (3) Kandidati za člana Stručnog tijela pišu dva testa (osamdeset pitanja) i traje maksimalno 60 minuta.
- (4) Pismeni ispit iz poznavanja propisa o bezbjednosti saobraćaja na putevima je eliminacioni dio ispita. Kandidat za člana Stručnog tijela mora ostvariti minimalno 95%

Hercegovačko-neretvanskog kantona

bodova od ukupno mogućih na testu da bi bio na listi uspješnih kandidata s koje ministar odabire Stručno tijelo.

Član 6.

- (1) O polaganju ispita vodi se zapisnik koji sadrži: ime (ime oca) i prezime kandidata, datum rođenja, datum i mjesto polaganja ispita, oznaka testa koji je imao na ispitu, broj osvojenih bodova i ocjena na ispitu.
- (2) Ocjenjivanje kandidata vrši se ocjenom „položio“ ili „nije položio“.
- (3) Zapisnik potpisuju predsjednik i članovi Komisije za provedbu Javnog poziva koji su provodili ispit.
- (4) Izgled i sadržaj zapisnika dat je u Prilogu broj 2. i čini sastavni dio ovoga Pravilnika.

Član 7.

- (1) Od kandidata koji zadovolje navedene kriterije i budu uspješni na testu, Komisija za provedbu Javnog poziva formira listu uspješnih kandidata i dostavlja ministru na imenovanje u Stručno tijelo.
- (2) Ministar s liste uspješnih kandidata imenuje potreban broj članova Stručnog tijela u skladu sa članom 2. ovog pravilnika.
- (3) Pri imenovanju članova Stručnog tijela prednost imaju kandidati mlađi od šezdeset pet (65) godina.

Član 8.

(mandat i odgovornost članova Stručnog tijela)

- (1) Ministar imenuje Stručno tijelo na (4) četiri godine, poslije čega se ponovno raspisuje Javni poziv.
- (2) Ministar može, u slučaju potrebe, do isteka mandata ostalim članovima Stručnog tijela ili završetka Javnog poziva, nadopuniti Stručno tijelo s liste preostalih uspješnih kandidata.
- (3) Za svoj rad član Stručnog tijela odgovoran je predsjedniku Stručnoga tijela i ministru, a Predsjednik stručnog tijela je odgovoran ministru.
- (4) Ministar može jednostrano razriješiti određenog člana Stručnog tijela u slučaju da krši određene propise i standarde, narušava ugled Ministarstva, te se ne ponaša u skladu s ovim Pravilnikom, Pravilnikom o načinu i uslovima organizovanja ispita za vozača motornih vozila, Pravilnikom o osposobljavanju za vozača motornih vozila i Zakona o osnovama bezbjednosti saobraćaja na putevima u BiH.

III. CILJ, PREDMET I NAČIN OBAVLJANJA KONTROLE I NADZORA

Član 9.

(Cilj i predmet kontrole i nadzora)

- (1) Cilj kontrole i nadzora osposobljavanja kandidata za vozače i polaganje vozačkog ispita je osiguranje rada autoškola u skladu sa propisima, poboljšanje kvalitete rada autoškole, podizanje nivoa kvalitete osposobljenosti kandidata za vozače, prevencija te poboljšanje nivoa bezbjednosti saobraćaja na putevima Bosne i Hercegovine.
- (2) Predmet kontrole i nadzora osposobljavanja kandidata za vozače i polaganje vozačkog ispita obuhvata:
 - a) kontrolu i nadzor uslova i organizacije rada autoškola i ostvarivanja propisanog programa osposobljavanja kandidata za vozače u autoškoli, i to:
 - kontrolu i nadzor izvođenja nastavnoga plana i programa iz poznavanja propisa o bezbjednosti saobraćaja na putevima Bosne i Hercegovine odnosno direktni uvid u evidenciju i dokumentaciju predavača u toku osposobljavanja u autoškoli,
 - kontrolu i nadzor izvođenja nastavnog plana i programa iz upravljanja motornim vozilom odnosno direktni uvid u evidenciju i dokumentaciju instruktora vožnje tokom osposobljavanja na poligonu, javnoj cesti ili koju je mjerodavno tijelo proglasilo ulicom smirenog saobraćaja,
 - kontrolu i nadzor dokumentacije i evidencije koju vodi autoškola u skladu sa propisima,
 - kontrolu i nadzor utvrđenih podataka o osposobljavanju kandidata za vozače, stručnom usavršavanju i provjeri stručne osposobljenosti zaposlenika u autoškoli, kao i ostalih okolnosti značajnih za obavljanje kontrole i nadzora;
 - b) kontrolu i nadzor provođenja osposobljavanja i ispita iz pružanja prve pomoći;
 - c) kontrolu i nadzor provođenja vozačkih ispita;
 - d) i druge potrebne kontrole u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima.

Član 10.

(Vrste kontrole i nadzora)

- (1) Kontrola i nadzor osposobljavanja kandidata za vozača, polaganje vozačkog ispita i ispunjenost

Hercegovačko-neretvanskog kantona

uslova rada autoškole može biti redovna i vanredna.

- (2) Redovna kontrola i nadzor nad radom autoškola, osposobljavanje kandidata za vozače i polaganje vozačkog ispita obavlja se kontinuirano kroz godinu.
- (3) Vanredna kontrola i nadzor rada autoškola, osposobljavanja kandidata za vozače te polaganja vozačkog ispita obavlja se prema nalogu ministra.

Član 11.

(Način obavljanja kontrole i nadzora)

- (1) Član Stručnog tijela prima nalog za obavljanje stručnog nadzora od predsjednika Stručnoga tijela.
- (2) Kontrolu i nadzor u pravilu obavlja jedan član stručnog tijela, a u slučaju potrebe može i više.
- (3) Po završetku nadzora, članovi stručnog tijela predsjedniku dostavljaju zapisnik sa izvršenim nadzorom najkasnije narednog dana.
- (4) Predsjednik stručnog tijela na osnovu izvršenih kontrola i nadzora najmanje jednom u šest mjeseci podnosi Izvještaj ministru, a ako se radi o većem propustu odmah nakon izvršene kontrole i nadzora obavještava ministarstvo o uočenim propustima.
- (5) Ministarstvo ako zaprimi bilo kakav podnesak od Stručnog tijela o uočenim nepravilnostima mora reagovati u skladu sa zakonskim i pod zakonskim aktima.

Član 12.

(Postupanje prema predavci ili podnesku)

Ako ministarstvo primi predstavku ili podnesak kojim se upozorava na nepravilnost rada autoškole, dužno je predstavku razmotriti, a ako se osnovano sumnja da su činjenice u predavci tačne, dužno je predstavku ili podnesak uputiti Stručnom tijelu i utvrditi stvarne činjenice

Član 13.

(Obavijest o kontroli i nadzoru)

- (1) Članovi Stručnog tijela u obavljanju redovne kontrole i nadzora rada autoškole dužni su unaprijed obavijestiti ovlaštenu osobu autoškole o vremenu i mjestu obavljanja stručne kontrole i nadzora.
- (2) Članovi Stručnog tijela mogu obaviti kontrolu i nadzor rada autoškole i bez prethodne obavijesti ako to zahtijeva svrha stručne kontrole i nadzora.

Član 14.

(Prava članova Stručnog tijela kontrole i nadzora)

- (1) Autoškola je dužna članovima Stručnog tijela omogućiti obavljanje poslova kontrole i nadzora te staviti na uvid zatraženu dokumentaciju i evidenciju, dati druge podatke i obavijesti koje su potrebne u svrhu nadzora, te omogućiti nesmetano obavljanje kontrole i nadzora.
- (2) Ako autoškola ili zaposlenik autoškole postupi protivno odredbi stava (1) ovog člana, član Stručnog tijela navedenu činjenicu zapisnički će konstatovati i o tome izvijestiti ministarstvo u cilju poduzimanja mjera u skladu sa zakonom i pod zakonskim aktima.
- (3) Član Stručnog tijela može zapisnički, ako je to nužno za uspješno ispunjenje svrhe kontrole i nadzora, privremeno izuzeti evidenciju i dokumentaciju koju vodi autoškola.

Član 15.

(Samostalnost u radu člana Stručnog tijela)

- (1) Niko ne smije korištenjem službenog položaja ili na drugi način sprječavati ili ometati člana Stručnog tijela u obavljanju poslova kontrole i nadzora za koje je ovlašten.
- (2) Član Stručnog tijela samostalan je u svome radu, a lično je odgovoran za svoj rad predsjedniku Stručnog tijela i ministru.

Član 16.

(Oduzimanje iskaznice)

- (1) Iskaznicu za kontrolu i nadzor iz člana 3. ovog Pravilnika oduzet će se članu Stručnog tijela:
 - a) ako prema nalogu kontrolu i nadzor ne obavlja stručno i u skladu sa propisima;
 - b) ako zloupotrebom službenog položaja ili na drugi nezakonit način pribavi imovinsku/ materijalnu korist ili učini drugu osobito tešku povredu obaveze iz radnog odnosa;
 - c) ako su nastupile okolnosti predviđene izričitom odredbom zakona ili propisa donesenog na osnovu zakona,
 - d) prestankom rada u Stručnom tijelu.

IV. KONTROLA I NADZOR USLOVA I ORGANIZACIJE RADA AUTOŠKOLE

Član 17.

(Predmet kontrole i nadzora uslova i organizacije rada autoškole)

- (1) U obavljanju kontrole i nadzora uslova i organizacije rada autoškole, osim ostalih odredbi utvrđenih Pravilnikom o osposobljavanju za

Hercegovačko-neretvanskog kantona

vozača motornih vozila, član Stručnog tijela dužan je utvrditi:

- a) zadovoljava li autoškola propisanim prostornim i materijalnim uslovima, i to:
 - za učionicu, kancelarijski prostor za prijam kandidata i rad odgovorne osobe autoškole, poligon ili ulicu smirenog saobraćaja te za ostale radne i pomoćne prostore koji omogućavaju nesmetano osposobljavanje kandidata i obavljanje djelatnosti,
 - udovoljava li potrebni broj, stanje i opremljenost vozila za osposobljavanje kandidata za vozače,
 - stanje i funkcionalnost propisanih nastavnih sredstava i pomagala,
 - računarsku opremu i program za realiziranje nastave iz propisa o bezbjednosti saobraćaja na putevima, sa osnovama poznavanja motornih vozila,
 - za ostale okolnosti važne za izvođenje procesa osposobljavanja kandidata za vozače.
- b) poštuju li se obaveze i prava iz ugovora o osposobljavanju kandidata za vozače;
- c) vodi li autoškola propisno utvrđenu evidenciju i dokumentaciju;
- d) udovoljava li autoškola propisanim kadrovskim uslovima;
- e) zadovoljavaju li stručni kadrovi autoškole propisanim uslovima za uspješno ostvarivanje nastavnog plana i programa osposobljavanja;
- f) zadovoljava li ostalim uslovima u skladu sa Pravilnikom o osposobljavanju kandidata za vozača motornih vozila.

Član 18.

(Kontrola i nadzor osposobljavanja kandidata za vozača)

- (1) U obavljanju kontrole i nadzora osposobljavanja kandidata iz poznavanja propisa o sigurnosti prometa na cestama Bosne i Hercegovine članovi Stručnog tijela dužni su utvrditi obavještava li autoškola Ministarstvo o datumu i vremenu početka izvođenja nastave iz Propisa o sigurnosti prometa na cestama, sa osnovama poznavanja motornih vozila, najkasnije na dan početka izvođenja nastave.
- (2) U obavljanju kontrole i nadzora osposobljavanja kandidata u autoškoli, osim odredbi iz Pravilnika o osposobljavanju za vozača motornih vozila članovi Stručnoga tijela kontroliraju i nadziru posebno:

- a) izvođenje nastave, dokumentaciju i evidenciju osposobljavanja iz Propisa o sigurnosti prometa na cestama, sa osnovama poznavanja motornih vozila, pisanu pripremu nastavnog sata, prisutnost i aktivnost kandidata u nastavi te korištenje savremenih nastavnih medija;
- b) izvođenje nastave, dokumentaciju i evidencije iz upravljanja motornim vozilom, pripremu nastavnoga sata, način izvođenja nastavnih sadržaja i uvježbavanja, prisutnost i aktivnost kandidata u nastavi te korištenje savremenih metoda rada;
- c) na osnovu obavljene kontrole i nadzora, članovi Stručnog tijela daju mišljenje o izvođenju nastavnoga sata, u Zapisniku o obavljenoj kontroli i nadzoru.

- (3) Ako se kontrolom i nadzorom utvrdi da predavač ili instruktor vožnje nastavu ne izvodi potpuno, može se od autoškole tražiti dopuna ili ponovno izvođenja nastave, kao i dodatna provjera načina njihovog angažovanja i stručne osposobljenosti.

V. POLAGANJE VOZAČKOG ISPITA

Član 19.

(Kontrola kandidatove prijave ispita)

- (1) U obavljanju kontrole i nadzora prijave ispita članovi Stručnog tijela dužni su utvrditi:
 - a) je li kandidat na vrijeme podnio prijavu za polaganje ispita za vozača motornih vozila;
 - b) je li kandidat priložio dokaze iz člana 5. Pravilnika o načinu i uslovima organizovanja ispita za vozača motornih vozila, i dokaz o uplaćenju taksi za polaganje ispita;
 - c) je li nakon obrade podataka kandidatu odobreno polaganje na osnovu važećih zakonskih propisa;
 - d) je li mjerodavno tijelo kandidatu omogućilo polaganje ispita u roku 30 dana od dana prijema prijave i provodi li se ispit iz poznavanja propisa i prve pomoći po grupama kako je predviđeno maksimalno 30 kandidata u jednoj grupi i ispit praktičnog dijela po jednom ispitivaču maksimalan broj kandidata zavisno o kategoriji koju polaže.

Član 20.

(Kontrola kandidatove odgode ispita)

- (1) U obavljanju kontrole i nadzora odgode ispita članovi Stručnog tijela dužni su utvrditi:

Hercegovačko-neretvanskog kantona

- a) je li kandidat koji ne može pristupiti polaganju ispita, preko autoškole ili lično najkasnije 24 sata prije zakazanog termina polaganja ispita, računajući samo radne dane, u Ministarstvu odjavio pristupanje polaganju ispita;
- b) je li kandidat pristupio ispitu bez ponovne uplate naknade ako je na vrijeme odgodio pristupanje ispitu ili mu nije pristupio zbog razloga više sile ili bolesti;
- c) je li kandidat koji nije na vrijeme, odnosno u propisanom roku prijavio odgodu pristupanja ispitu pristupio polaganju ispita bez ponovne uplate naknade, nakon što je predsjedniku ispitne komisije ili ovlaštenom ispitivaču izostanak potkrijepio pisanim dokazom i pripadajućom dokumentacijom, a najkasnije 24 sata poslije polaganja ispita.

Član 21.

(Kontrola u mjestu polaganja ispita)

- (1) Prilikom obavljanja kontrole i nadzora u mjestu polaganja ispita članovi Stručnog tijela dužni su, osim ostalih odredbi iz Pravilnika o načinu i uslovima organizovanja ispita za vozača motornih vozila, utvrditi:
- a) je li kandidatima osigurano nesmetano odvijanja ispita i jesu li osigurani potrebni uslovi za obavljanje ispita;
 - b) je li za ispit osiguran propisani broj ispitivača;
 - c) je li kandidat na vozačkom ispitu dao na uvid ovlaštenom ispitivaču:
 - važeću osobnu ispravu (ličnu kartu),
 - valjano ljekarsko uvjerenje za kategoriju za koju polaže ispit,
 - valjanu vozačku dozvolu ili uvjerenje o položenom vozačkom ispitu ako već posjeduju neku od kategorija za upravljanje vozilom.

Član 22.

(Kontrola ispita iz poznavanja propisa o bezbjednosti saobraćaja na putevima i prve pomoći – polaganje testa)

- (1) Član Stručnog tijela prilikom obavljanja kontrole i nadzora ispita iz poznavanja propisa o bezbjednosti saobraćaja na putevima i prve pomoći osim odredbi iz člana 15. ovog Pravilnika dužan je utvrditi:
- a) provode li ispit iz oblasti Propisa o bezbjednosti saobraćaja na putevima i prve pomoći, ovlaštene ispitivači koji imaju

licencu koju je izdalo ovlašteno tijelo;

- b) polaže li se ispit u skupini od najmanje 5, a najviše 30 kandidata;
- c) polaže li se ispit na odgovarajućem štampanom obrascu za rješavanje testa ili na računaru rješavanjem testa, posebno za svaku kategoriju/potkategoriju vozila i jesu li testovi urađeni s pitanjima iz kataloga testovnih pitanja;
- d) ima li kandidat za vrijeme ispita na stolu samo važeću ličnu ispravu, liječničku potvrdu i hemijsku olovku;
- e) je li ovlaštene ispitivač usmeno saopštio uputstvo za polaganje ispita;
- f) je li kandidat položio ispit nakon što je ostvario minimalni broj bodova od ukupnoga broja mogućih bodova utvrđenih članom 15. Pravilnika o načinu i uslovima organizovanja ispita za vozača motornih vozila;
- g) vode li ispitivači pravilno zapisnik o polaganju vozačkoga ispita.

Član 23.

(Kontrola i nadzor ispita iz upravljanja motornim vozilom)

- (1) Prilikom obavljanja kontrole i nadzora ispita iz upravljanja vozilom član Stručnog tijela dužan je utvrditi:
- a) polaže li se ispit iz Upravljanja motornim vozilom A1 potkategorije i A kategorije individualno na poligonu i u saobraćaju na javnoj cesti u gradu;
 - b) polaže li kandidat ispit na poligonu samostalno bez prisustva instruktora vožnje te prati li i ocjenjuje ovlaštene ispitivač njegovu vožnju izvan vozila, osim u slučajevima kada je to drugačije propisano;
 - c) je li kandidat nastavio ispit u saobraćaju na javnoj cesti nakon što je položio dio ispita na poligonu te prati li kandidata ovlaštene ispitivač vozilom B kategorije i izdaje li kandidatu zadatke preko komunikatora;
 - d) je li vrijeme trajanja ispita najmanje 25 minuta za kategorije/potkategorije A/A1 i B/B1 odnosno najmanje 35 minuta za sve ostale kategorije/potkategorije vozila;
 - e) jesu li u minimalno vrijeme ispita od 25 minuta uključeni: prijem kandidata, upute i priprema kandidata za ispit, provjera dokumentacije i objava rezultata ispita, što predstavljaju radnje koje se obavljaju prije početka i na kraju ispita, jer nisu uključene u

Hercegovačko-neretvanskog kantona

- minimalno vrijeme trajanja ispita;
- f) jesu li vrijeme trajanja ispita i broj pređenih kilometara tokom ispita dovoljni za procjenu nivoa stečenih vještina i ponašanja kandidata, a u skladu sa propisanim sadržajima ispita;
 - g) je li ovlaštenu ispitivača kandidatu koji nije položio ispit iz upravljanja motornim vozilom saopštio greške učinjene tokom vožnje, zbog kojih nije položio ispit, a koje je za vrijeme provedbe ispita uočio te upisao u obrazac za ocjenjivanje iz upravljanja odnosno u Zapisnik kandidata;
 - h) je li ovlaštenu ispitivača pogreške priopćavao kandidatu tokom vožnje ili nakon što ga je upoznao sa činjenicom da ispit nije položio, u zavisnosti o tome kako je to kandidat od ispitivača zahtijevao na početku ispita;
 - i) polaže li kandidat ispit iz upravljanja motornim vozilom na javnoj cesti u roku od 12 mjeseci od dana kada je položio ispit iz Propisa o bezbjednosti saobraćaja na putevima;
 - j) je li kandidat koji nije položio ispit iz upravljanja motornim vozilom na javnoj cesti nakon petog pokušaja upućen na dodatno osposobljavanje u autoškolu, te je li na ponovno polaganje ispita uz prijavu dostavio dokaz o obavljenom dodatnom osposobljavanju.

Član 24.

(Kontrola video-nadzorom)

- (1) Provođenje ispita iz oblasti Propisi o bezbjednosti saobraćaja na putevima i prve pomoći, Stručno tijelo može nadzirati i audio-nadzorom i video-nadzorom postavljenim u učionicama u kojima se obavlja polaganje ispita, a iz upravljanja motornim vozilom audio-nadzorom i video-nadzorom postavljenim u vozilu.

Član 25.

(Kontrola i nadzor uloge instruktora vožnje u ispitu iz upravljanja vozilom)

- (1) Prilikom obavljanja kontrole i nadzora uloge instruktora vožnje u ispitu iz upravljanja vozilom, član Stručnog tijela dužan je utvrditi utiče li u vozilu instruktor vožnje na način ispitivanja kandidata, na izbor sadržaja ispita ili utiče li na bilo koji način na provedbu ili ishod ispita, osim kada postoji objektivna opasnost da će kandidat izazvati saobraćajnu nesreću ili materijalnu štetu, kada je instruktor vožnje

dužan intervenirati na kandidatovo upravljanje vozilom.

Član 26.

(Kontrola i nadzor prekida ispita iz upravljanja vozilom)

- (1) Tokom obavljanja kontrole i nadzora prekida ispita iz upravljanja vozilom, član Stručnog tijela dužan je utvrditi:
 - a) je li ispit iz upravljanja motornim vozilom prekinut:
 - tokom ispita ako se pokazalo da je vozilo na kojem se provodi ispit tehnički neispravno,
 - tokom ispita u kojem je došlo do saobraćajne nesreće,
 - tokom ispita iz bilo kojeg razloga ako je ugrožena opšta bezbjednost saobraćaja na putu,
 - ako je instruktor vožnje uticao na provedbu ili ishod ispita,
 - ako su nastupili razlozi više sile,
 - ako je ovlaštenog ispitivača u ispitu verbalno ili tjelesno napao instruktor vožnje, kandidat ili druga osoba.
 - b) je li ovlaštenu ispitivača ocijenio kandidata s dovoljno elemenata za ocjenu njegovih znanja i vještina u vožnji u slučaju prekida ispita u skladu sa Pravilnikom o načinu i uslovima organizovanja ispita za vozača motornih vozila (Službeni glasnik Bosne i Hercegovine, broj: 46/12).

Član 27.

(Kontrola i nadzor prigovora i žalbi u ispitima za vozača)

- (1) Stručno tijelo prilikom postupanja po prigovoru ili žalbi dužno je utvrditi činjenice koje su istaknute kao sporne a koje se mogu odnositi na:
 - a) je li prigovor podnesen odmah nakon završetka ispita i izjavljen na zapisnik;
 - b) je li žalba Ministarstvu podnesena u propisanom roku od osam dana;
 - c) jesu li za provedbu ispita bili osigurani svi uslovi utvrđeni propisima o vozačkim ispitima;
 - d) jesu li ovlaštenu ispitivači ispravno vrednovali odgovore kandidata iz Propisa o bezbjednosti saobraćaja na putevima i iz poznavanja Prve pomoći;
 - e) je li ovlaštenu ispitivača objektivno procijenio i ispravno vrednovao elemente vožnje na

Hercegovačko-neretvanskog kantona

ispitu iz upravljanja motornim vozilom prema obrascu za ocjenjivanje iz upravljanja, u koji kandidat ima pravo uvida;

- f) jesu li postupci ovlaštenog ispitivača prema kandidatu tokom ispita bili u skladu sa propisima ili normama ponašanja.

VI. ZAPISNIK O OBAVLJENOJ KONTROLI I NADZORU

Član 28.

- (1) Zapisnike o obavljenoj kontroli i nadzoru u mjestu kontrole i nadzora (po jedan primjerak za svaku stranu) obavezno sastavlja član Stručnog tijela, i to posebno:

- a) zapisnik o obavljenoj kontroli i stručnom nadzoru nad uslovima i organizacijom rada autoškole;
- b) zapisnik o obavljenoj kontroli i stručnom nadzoru provođenja ispita iz poznavanja propisa o bezbjednosti saobraćaja na putevima i ispita iz pružanja prve pomoći;
- c) zapisnik o obavljenoj kontroli i stručnom nadzoru provođenja ispita iz upravljanja vozilom;

- (2) Zapisnici o obavljenoj kontroli i stručnom nadzoru sadrže:

- a) naziv i adresu autoškole u kojoj je obavljen stručni nadzor;
- b) vrijeme početka i završetka stručnoga nadzora;
- c) opis činjeničnog stanja te utvrđenih nepravilnosti i nedostataka;
- d) stručno mišljenje o udovoljenosti uslovima;
- e) prijedlog mjera koje valja poduzeti radi otklanjanja utvrđenih nepravilnosti i nedostataka;
- f) rokove u kojima bi se nepravilnost i nedostateci morali otkloniti;
- g) eventualne primjedbe na zapisnik;
- h) potpis ovlaštene osobe koja je obavila kontrolu i nadzor;
- i) potpis ovlaštene osobe i pečat autoškole te potpis predavača i instruktora vožnje kod kojih je obavljena kontrola i nadzor u autoškoli ako se nadzor i kontrola odnose na uslove i organizaciju rada autoškole;
- j) potpis ovlaštenog ispitivača u ispitu ako je obavljena kontrola i nadzor u provođenju ispita za vozača;

- (3) Izgled i sadržaj Zapisnika dat je u Prilogu broj 3. i čini sastavni dio ovog Pravilnika.

- (4) Za kontrolu i nadzor ispita iz upravljanja vozilom putem audio-video nadzora koristi se poseban Zapisnik čiji izgled i sadržaj je dat u Prilogu broj 4. i čini sastavni dio ovog Pravilnika.

- (5) Ako član Stručnog tijela utvrdi, na osnovu činjeničnog stanja, nepravilnosti i nedostatke u radu autoškole odnosno ovlaštene osobe autoškole, predavača ili instruktora vožnje u autoškoli, ispitivača u ispitnoj komisiji za provođenje ispita za vozača, dužan je odrediti rok za otklanjanje utvrđenih nepravilnosti i nedostataka.

Rok za otklanjanje utvrđenih nepravilnosti i nedostataka, zavisno od težine nepravilnosti i hitnosti otklanjanja utvrđenih nepravilnosti i nedostataka, prema procjeni osobe za kontrolu i nadzor, može trajati najduže 30 dana.

- (6) Ako odgovorna osoba autoškole, predavač, ispitivač ili instruktor vožnje u autoškoli, ispitivač u ispitnoj komisiji za provođenje ispita za vozača ne otkloni utvrđene nepravilnosti i nedostatke u postavljenom roku, ovlašteni član za kontrolu i nadzor predložit će odgovarajuće mjere ministru, u skladu sa odredbama Zakona o bezbjednosti saobraćaja na putevima, pod zakonskih akata i akata Ministarstva.

Član 29.

(Pravo prigovora na zapisnik)

- (1) Zapisnik o obavljenoj kontroli i nadzoru uručuje se ovlaštenoj osobi subjekta kod kojega je obavljena kontrola i nadzor odnosno osobi čiji rad je kontroliran i nadziran.
- (2) Ovlaštena osoba odnosno osoba iz stava (1) ovog člana ima pravo prigovora na zapisnik. Prigovor je sastavni dio zapisnika Stručnog tijela i unosi se odmah u zapisnik.
- (3) O prigovoru iz stava (2) ovog člana predsjednik Stručnog tijela dužan je donijeti zaključak najkasnije u roku tri dana od dana podnošenja prigovora.
- (4) Zapisnik o obavljenoj kontroli i nadzoru iz člana 28. ovog Pravilnika te prigovor iz stava (2) ovog člana i zaključak iz stava (3) ovog člana s pripadajućom dokumentacijom dostavljaju se ministru na daljnje postupanje.

Član 30.

(Izveštaj o radu)

- (1) Članovi Stručnog tijela dužni su o svome radu redovno obavještavati predsjednika Stručnog tijela, a predsjednik je dužan ministru podnositi

Hercegovačko-neretvanskog kantona

izvještaj svakih pola godine.

- (2) Ministar zajedno sa Stručnim tijelom jednom godišnje, najkasnije do 15. februara tekuće godine za prethodnu godinu, razmatra godišnji izvještaj o obavljenoj kontroli i nadzoru nad radom autoškola i provođenjem vozačkih ispita za prethodnu godinu.
- (3) Godišnji izvještaj iz stava (2) ovog člana zasnovan je na provedenoj stručnoj analizi rada svih autoškola u Kantonu te analizi rada nadziranih osoba, odnosno ispitivača, ovlaštenih osoba, predavača i instruktora vožnje u autoškoli.

Član 31.

Dokumentacija

- (1) Dokumentaciju o obavljenoj kontroli i nadzoru čini:
 - a) nalog za obavljanje kontrole i nadzora;
 - b) zapisnik o obavljenoj kontroli i nadzoru;
 - c) zapisnik o izuzeću dokumentacije autoškole (ako je bilo potrebno);
 - d) zapisnik o udovoljenosti uslovima za početak rada autoškola;
- (2) Dokumentaciju iz stava (1) ovog člana čuva se u Ministarstvu obrazovanja, nauke, kulture i sporta HNK tri godine.

Član 32.

Finansiranje

- (1) Članovi Stručnog tijela za svoj rad imaju pravo na naknadu.
- (2) Visinu naknade određuje ministar posebnim aktom.
- (3) Troškovi obavljanja kontrole i nadzora podmiruju se iz sredstava naknade za vozački ispit.
- (4) Obavljanje kontrole i nadzora članovi Stručnog tijela vrše vlastitim vozilom a troškovi su sadržani u mjesečnoj novčanoj naknadi.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Član 33.

(Stupanje na snagu Pravilnika)

Nakon stupanja na snagu ovog Pravilnika izvršit će se postupak izbora i imenovanja Stručnog tijela u skladu sa odredbama ovog Pravilnika, što će se odnositi i na članove imenovane rješenjem ministra prije stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Član 34.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenim novinama Hercegovačko-neretvanskog kantona.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko-neretvanski kanton
Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta

Broj: 05-01-29-588/15
Mostar, 17.03.2015. godine

MINISTAR
Zlatko Hadžiomerović, s.r.

Privitak br. 1

Iskaznica za kontrolu i nadzor (85 x 55 mm)

BOSNA I HERCEGOVINA Federacija Bosne i Hercegovine Hercegovačko-neretvanski kanton Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta	
ISKAZNICA za kontrolu i nadzor 00001	
_____ Ime i prezime	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> Fotografija 35x30 </div>
_____ potpis	

OVLAST	
Nositelj ove iskaznice, čije se ime i prezime te fotografija i potpis nalaze na iskaznici, ovlašten je obavljati poslove kontrole i nadzora ispunjenosti uvjeta rada auto-škola, osposobljavanja kandidata za vozače i polaganja vozačkog ispita u Hercegovačko-neretvanskoj županiji/kantonu, na temelju Zakona o osnovama sigurnosti prometa na cestama u BiH (Službeni glasnik BiH, broj: 6/06, 75/06, 84/09, 48/10 i 18/13) i podzakonskih akata donesenih na temelju tog Zakona.	
MINISTAR	
M.P. _____	

ZAPISNIK
O POLAGANJU ISPITA ZA ČLANA STRUČNOG TIJELA
ZA KONTROLU I NADZOR
ZA POLAGANJE VOZAČKOG ISPITA

Ime (ime oca) prezime kandidata: _____

Mjesto, dan, mjesec i godina polaganja ispita: _____

PROPISI O BEZBJEDNOSTI SAOBRAĆAJA

Članovi Ispitne komisije:

1. Ispitivač _____

2. Ispitivač _____

Predsjednik _____

Broj testa _____, bodova _____

Ocjena _____

Potpis članova komisije:

1. Ispitivač _____

2. Ispitivač _____

Potpis predsjednika _____

Stručno mišljenje o udovoljenosti uvjetima:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Prijedlog mjera koje valja poduzeti radi otklanjanja utvrđenih nepravilnost i nedostataka:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Rokovi u kojima bi se nepravilnost i nedostaci morali otkloniti (može trajati najduže 30 dana):

.....
.....

Nakon obavljene kontrole i nadzora, odgovorna osoba izjavljuje (eventualne primjedbe – prigovor na zapisnik)

.....
.....
.....

Zapisnik je sastavljen u dva (2) istovjetna primjerka od kojih je jedan uručen odgovornoj osobi.

Potpis članova koji su obavili kontrolu i nadzor:

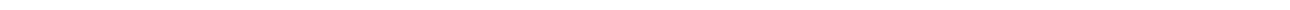
1. Član
(potpis)

2. Član
(potpis)

3. Predsjednik
(potpis)

Potpis odgovorne osobe:

.....
(potpis)



Privitak br. 4

Komisija za kontrolu i nadzor nad provođenjem propisa kojima su propisani uslovi i način rada auto-škola, osposobljavanje kandidata za vozače i polaganje vozačkog ispita

Broj: _____

Datum: _____

Na osnovu člana 177. Stava 7. Zakona o osnovama bezbjednosti saobraćaja na putevima u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik BiH“, broj: 6/06, 75/06, 44/07, 84/09, 48/10, i 18/13), a u vezi s članom 34. Pravilnika o načinu i uslovima organizovanja ispita za vozača motornih vozila, članom 30. Pravilnika o osposobljavanju za vozača motornih vozila (Službeni glasnik BiH“, broj: 46/12) i članom 24. Pravilnika o kontroli i nadzoru ispunjenosti uslova rada auto-škola, osposobljavanja i provedbe ispita kandidata za vozača motornog vozila, članovi Komisije za kontrolu i nadzor nad provođenjem propisa kojima su propisani uslovi i način rada auto-škola, osposobljavanje kandidata za vozače i polaganje vozačkog ispita sačinjavaju:

ZAPISNIK**o kontroli i nadzoru nad provođenjem propisa kojima su propisani uslovi i način rada auto-škola, osposobljavanje kandidata za vozače i polaganje vozačkog ispita, koji su izvršeni snimanjem polaganja vožnje upotrebom kamere**

Sačinjen dana: _____ godine, na adresi _____, općina _____
(navesti lokaciju poligona)

Kamera broj ____ je postavljena na vozilu registarskih oznaka _____ vlasništvo autoškole

Snimanje započeto u _____ sati

Prisutne osobe:

1. _____, ispitivač
2. _____, instruktor
3. _____, kandidat

Napomena: _____
(navesti za koju kategoriju se vrši polaganje, te eventualne tehničke probleme prilikom snimanja polaganja)

Snimanje završeno u _____ sati

Primjedba osoba kod kojih se vrši kontrola: _____

Potpis osobe kod koje je izvršen nadzor:

Potpis člana Povjerenstva
